

# Gebruikers- en donateursvoorwaarden en Privacystatement Maakcapelle.nl

## Definities:

In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

**Bruis Advies:** de aanbieder van het platform [www.maakcapelle.nl](http://www.maakcapelle.nl) met het doel *Crowdfunding* uit te voeren in Capelle aan den IJssel.

**Crowdfunding:** de (potentiële) *Supporters* mogelijk maken een bijdrage aan een *Project* te leveren in de vorm van een *Donatie*.

**Deadline:** de op de *Projectpagina* van een *Project* aangegeven datum en tijdstip die specificiert tot wanneer het voor het laatst mogelijk is nog een *Donatie* te doen.

**Doelbedrag:** een in Euro's uitgedrukt bedrag dat overgemaakt zal worden naar de *Initiatiefnemer* indien het op de *Projectpagina* genoemde doelbedrag voor 100% van dit bedrag door *Supporters* overgemaakt is op de rekening van het *Platform*.

**Doelstelling:** een of meerdere op de *Projectpagina* beschreven *Doelstelling(en)* inzake een *Project* waarbij de *Initiatiefnemer* garandeert deze *Doelstelling(en)* uit te zullen voeren bij het verkrijgen van het genoemde *Doelbedrag* hiervoor benodigd.

**Donatie:** een schenking van een geldbedrag ter ondersteuning van een *Project*.

**Gebruiker:** elke individuele (eind)gebruiker die zich registreert op het *Platform*.

**Stichting Maak Capelle:** de verantwoordelijke voor de financiële afhandeling en administratie van initiatieven op het Platform en communicatie met Gebruikers.

**Initiatiefnemer:** de aanbieder van een *Project* (*Initiatief*) binnen het *Platform*.

**Platform:** een namens de Stichting Maak Capelle door *Bruis Advies* aangeboden Crowdfundingomgeving [MaakCapelle.nl](http://MaakCapelle.nl).

**Project:** een bij het *Platform* aangesloten *Initiatief* waarbij de *Initiatiefnemer* zoekt naar financiële ondersteuning voor het realiseren van een of meerdere op de *Projectpagina* van het *Project* beschreven *Doelstellingen*.

**Projectpagina:** een informatieve pagina binnen het *Platform* met nadere informatie over een *Project*. Een *Projectpagina* beschrijft ten minste de *Doelstelling(en)* van het *Project* en het bij deze *Doelstelling(en)* benodigde *Doelbedrag*.

**Saldo:** een bedrag in euro's dat een *Gebruiker* ter beschikking heeft op zijn/haar account op [www.maakcapelle.nl](http://www.maakcapelle.nl) om te Doneren aan één of meer goedgekeurde Projecten op [www.maakcapelle.nl](http://www.maakcapelle.nl).

**Supporter:** een individu of organisatie (rechtspersoon) die een *Donatie* gedaan heeft aan een *Project*.

**Sponsor:** een organisatie die structureel via Platform Initiatieven financieel ondersteund en vermeld staat op de Sponsor-pagina (<https://maakcapelle.nl/sponsors.php>).

**Voorwaarden:** de in deze overeenkomst genoemde voorwaarden, welke onderdeel zijn van de overeenkomst tussen de *Supporter* en de stichting Maak Capelle.

## Identiteit aanbieder:

Stichting Maak Capelle

RSIN: 854406773

Rechtsvorm: Stichting

Statutaire naam: Stichting Maak Capelle

Statutaire zetel: Capelle aan den IJssel

Bezoekadres: Goudsesingel 102 unit 2.9, 3011 KD Rotterdam

Telefoonnummer: 0103031220

*Eerste inschrijving handelsregister:* 03-10-2014

*Datum akte van oprichting:* 30-09-2014

*Activiteiten SBI-code:* 69209 - Overige administratiekantoren Beheer derdengelden in het kader van crowdfunding

## **Artikel 1 Algemeen**

1. Deze Gebruiks- en Donateursvoorwaarden zijn van toepassing op het gebruik van de bij het Platform horende webpagina, software, aanverwante diensten (waaronder nieuwsbrieven) en Donaties via of in verband met het Platform. Direct na voltooiing van het registratieproces maken deze voorwaarden integraal deel uit van de tot stand gekomen overeenkomst tussen Gebruiker en de stichting Maak Capelle.

## **Artikel 2 Donatie**

1. Donaties van Supporters aan een Project vinden plaats door het middels iDeal overmaken van een bedrag op rekening NL26INGB0007341870 ten name van Stichting Maak Capelle of door een Donatie die afgeschreven wordt van het Saldo van een account van een Gebruiker op [www.maakcapelle.nl](http://www.maakcapelle.nl).

## **Artikel 3 Behalen Doelbedrag**

1. Indien tenminste het op de Projectpagina aangegeven Doelbedrag voor het Project op rekening van het Platform staat, zal dit bedrag – en al het meerdere dat binnenkomt tot en met de Deadline van het Project - overgemaakt worden naar de rekening van de Initiatiefnemer of een andere ontvanger als dit met de Initiatiefnemer is afgesproken. Een bericht over het behalen van het Doelbedrag zal naar alle Supporters die een Donatie aan dit Project gedaan hebben, verzonden worden, tenzij deze aangegeven hebben geen berichtgeving te willen ontvangen.

## **Artikel 4 Niet-behalen Doelbedrag**

1. Indien niet 100% van het Doelbedrag is behaald, maar meer dan 80% van het doelbedrag is bereikt, wordt met de initiatiefnemer in overleg bepaald of het initiatief toch doorgang kan vinden. Indien dit niet mogelijk blijkt, worden alle donaties binnen 5 werkdagen teruggestort naar de donateurs.
2. Indien minder dan 80% van het doelbedrag is behaald, worden alle donaties binnen 5 werkdagen teruggestort naar de donateurs.

## **Artikel 5 Geld over of geld tekort**

1. Indien een initiatief na uitvoering minder heeft uitgegeven dan via het Platform opgehaalde bedrag, dient dit bedrag te worden teruggestort naar Stichting Maak Capelle naar rekening NL26INGB0007341870 ten name van Stichting Maak Capelle.
2. Het resterende bedrag wordt door Stichting Maak Capelle naar rato verdeeld onder de donateurs.
3. Indien een initiatief meer heeft uitgegeven dan het opgehaalde bedrag, dan is dit de verantwoordelijk van de initiatiefnemer, tenzij er vooraf duidelijke schriftelijke afspraken zijn gemaakt met Stichting Maak Capelle over de overschrijding.

## **Artikel 6 Ontvangen van nieuwsbrieven en informatie**

1. Bij elke berichtgeving verzonden via het Platform is aangegeven hoe men zich af kan melden voor verdere ontvangst van de betrokken soort berichtgeving.

## **Artikel 7 Intellectuele Eigendomsrechten**

1. Alle rechten van intellectuele eigendom terzake het Platform berusten uitsluitend bij Bruis Advies of diens licentieverstrekkers, waaronder de aanbieders van 'Open Source'-software die gebruikt is. Geen van de leveringen van producten en/of diensten strekt tot enige overdracht van intellectuele eigendomsrechten.

## **Artikel 8 Uitsluiting aansprakelijkheid**

1. Stichting Maak Capelle en Bruis Advies zijn nimmer aansprakelijk voor enige vorm van schade in verband met het gebruik van het Platform.
2. Hoewel de redactie van het Platform uiteraard zijn best doet de kwaliteit van het Platform te waarborgen, zijn Stichting Maak Capelle en Bruis Advies niet aansprakelijk voor de juistheid of volledigheid van de informatie verstrekt via het Platform, de bijbehorende website of via daarbij betrokken diensten zoals de nieuwsbrieven. Mocht de Gebruiker onjuiste of onvolledige informatie tegenkomen, stelt Stichting Maak Capelle het op prijs indien hiervan melding gemaakt wordt op [info@maakcapelle.nl](mailto:info@maakcapelle.nl).
3. Hoewel de stichting Maak Capelle en en Bruis Advies haar best doen haar diensten te allen tijde aan te bieden, kunnen zij niet garanderen dat het Platform vrij van onderbrekingen, gebreken of fouten beschikbaar zal zijn. Bruis Advies heeft te allen tijde het recht zonder enige aankondiging het Platform tijdelijk of geheel te staken. Stichting Maak Capelle en Bruis Advies zijn niet aansprakelijk voor enige schade door het niet (volledig) beschikbaar zijn van het Platform of aanverwante diensten.
4. Gebruiker vrijwaart de Stichting Maak Capelle en Bruis Advies voor alle aanspraken van derden in verband met het gebruik van het Platform.
5. Alle beperkingen van aansprakelijkheid in deze voorwaarden zijn niet van toepassing indien de aansprakelijkheid het gevolg is van opzet of grove schuld aan de zijde van de Stichting Maak Capelle en Bruis Advies.

## **Artikel 9 Slotbepalingen**

1. Stichting Maak Capelle en Bruis Advies mogen haar rechten en verplichtingen uit deze Overeenkomst overdragen aan een derde zonder nadere toestemming van de Gebruiker.
2. Alle geschillen welke tussen Gebruiker en Stichting Maak Capelle of Bruis Advies mochten ontstaan naar aanleiding van de onderhavige overeenkomst dan wel van andere handelingen in samenhang met de onderhavige overeenkomst worden naar keuze van de Stichting Maak Capelle of Bruis Advies voorgelegd aan de rechtbank te Rotterdam.
3. Indien een bepaling uit deze overeenkomst nietig blijkt te zijn, tast dit niet de geldigheid van de overige bepalingen van de overeenkomst aan.

# Privacyverklaring Maak Capelle

Privacy staat in hoog aanzien bij *Stichting Maak Capelle* als aanbieder van het *Platform*. *Stichting Maak Capelle* zorgt er dan ook voor dat persoonlijke gegevens met de grootst mogelijke zorgvuldigheid worden behandeld. Daarbij werkt zij in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Telecommunicatiewet (Tw).

*Stichting Maak Capelle* streeft ernaar zo volledig en duidelijk mogelijk haar gebruikers te informeren over haar verwerkingen en nimmer zonder duidelijke – en in deze privacyverklaring beschreven – doeleinden informatie aan derden te verstrekken.

## Doel van de gegevensverwerking

*Stichting Maak Capelle* verwerkt gegevens van gebruikers en initiatiefnemers van haar pagina om de *Platform*-diensten aan te kunnen bieden. De gegevensverwerkingen maken de belangrijkste functionaliteiten van het *Platform* mogelijk: de mogelijkheid van *Stichting Maak Capelle* om met u in contact te treden, op vragen te reageren of om contact met gebruikers te onderhouden; het initiatiefnemers toestaan en mogelijk te maken foto's toe te kunnen voegen aan hun account en het versturen van nieuwsbrieven.

Voor verdere informatie over de doeleinden van verschillende categorieën verwerkingen, zie de *Bijlage: Uitgebreide bespreking verwerkingen per categorie gegevens staan in bijlage 1*.

## Betrokken gegevens

Voor het correct aan kunnen bieden van het *Platform* verwerkt *Stichting Maak Capelle* verschillende soorten gegevens. Onder deze gegevens vallen: naam, adres, woonplaats, e-mail, telefoonnummer, donatie bedragen, vrijwilligersbijdragen, bijgedragen middelen, eventuele aanmelding van gebruikers voor ontvangst van de nieuwsbrief (met informatie over het *Platform* en overige producten, diensten en aanbiedingen van *Stichting Maak Capelle* en de gemeente Maak Capelle) en door de gebruikers zelf verstrekte foto's.

Voor verdere informatie over betrokken gegevens bij verschillende categorieën verwerkingen, zie de *Bijlage: Uitgebreide bespreking verwerkingen per categorie gegevens*.

## Gegevensverstrekking aan derden

In beginsel verstrekt *Stichting Maak Capelle* géén gegevens aan derden, behalve aan medewerkers van gemeente Capelle aan den IJssel, Stichting Welzijn Capelle, Havensteder en mogelijke sponsors die de Sponsors-pagina te vinden zijn (zie <https://maakcapelle.nl/sponsors.php>). Met deze partijen zijn verwerkersovereenkomsten met geheimhouding gesloten.

De uitzonderingen op bovenstaande regel zijn de verstrekking van contactgegevens van donateurs en vrijwilligers aan *Initiatiefnemers* (tenzij aangegeven dat het om een anonieme donatie gaat). Ook is het mogelijk dat de Stichting gedwongen wordt gegevens te verstrekken aan derden in het kader van een wettelijke plicht (zoals een ambtelijk bevel).

De uitzonderingen zijn te vinden in de *Bijlage: Uitgebreide bespreking verwerkingen per categorie gegevens*.

## Duur

*Stichting Maak Capelle* slaat gegevens niet langer op dan noodzakelijk is voor het doel waarvoor die gegevens verzameld zijn. Voor verdere informatie over de duur van opslag bij verschillende categorieën verwerkingen, zie: *Uitgebreide bespreking verwerkingen per categorie gegevens*.

## Beveiliging van de (persoons)gegevens

*Stichting Maak Capelle* neemt de nodige maatregelen ter bescherming van de verwerkte gegevens. Voor het registreren en beheren of inloggen met uw gebruikersaccount via de webpagina, maakt *Stichting Maak Capelle* gebruik van versleutelde communicatie (SSL). Tevens zijn de databestanden van het *Platform* slechts beperkt toegankelijk voor het technisch personeel van *Stichting Maak Capelle* en worden deze beschermd met behulp van wachtwoorden die regelmatig aangepast dienen te worden. De verwerkers van de persoonsgegevens staan onder geheimhouding. Gebruikers zijn zelf verantwoordelijk voor het kiezen van een veilig wachtwoord ter bescherming van hun eigen gebruikersaccount; zij dienen dit wachtwoord regelmatig aan te passen.

### **Locatie van de verwerkte gegevens**

De gegevens verwerkt door het *Platform* staan op systemen binnen datacentra in Nederland.

### **Rechten van betrokkenen**

Een geregistreerd gebruiker van het *Platform* heeft het recht om zijn persoonsgegevens in te zien, te corrigeren of te verwijderen. Dit kan de gebruiker zelf doen via de persoonlijke instellingen van zijn account. Daarnaast heeft de gebruiker het recht om de toestemming voor de gegevensverwerking in te trekken of bezwaar te maken tegen de verwerking van de persoonsgegevens door *Stichting Maak Capelle* en heeft hij het recht op gegevensoverdraagbaarheid. Dat betekent dat een gebruiker bij *Stichting Maak Capelle* een verzoek kan indienen om de persoonsgegevens die wij van van de gebruiker bezitten in een computerbestand naar de gebruiker of een ander, door de gebruiker genoemde organisatie, te sturen. Wilt een gebruiker gebruik maken van het recht op bezwaar en/of recht op gegevensoverdraagbaarheid, dan kan dit middels een gespecificeerd verzoek naar [info@MaakCapelle.nl](mailto:info@MaakCapelle.nl).

*Stichting Maak Capelle* zal zo snel mogelijk, maar in ieder geval binnen vier weken, op het verzoek reageren. Gebruikers hebben de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de nationale toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. Dat kan via de volgende link:

<https://autoriteitpersoonsgegevens.nl/nl/contact-met-de-autoriteit-persoonsgegevens/tip-ons>

### **Wijzigingen in het privacybeleid**

Een privacybeleid is altijd onderhevig aan aanpassingen, omdat voortdurend veranderingen optreden ten aanzien van de mogelijkheden van het *Platform*, alsmede binnen de behoeftes van de gebruikers en de aanbieder.

Ook deze privacyverklaring kan aangepast worden. Gebruikers dienen deze pagina dan ook regelmatig in de gaten te houden. Bij grote wijzigingen in dit privacybeleid zullen geregistreerde gebruikers per e-mail op de hoogte gesteld worden.

---

## Bijlage: Uitgebreide bespreking verwerkingen per categorie gegevens

### 1. Indeling van categorieën verwerkingen en welke kenmerken daarbij centraal staan

In deze beschrijving worden de verschillende categorieën van verwerkingen in detail beschreven. Per categorie verwerkingen is aangegeven welke gegevens hierbij betrokken zijn, wat de doeleinden van het type verwerking zijn, op wie de gegevens die verwerkt worden betrekking hebben, wie de (verwerkte) gegevens anders dan *Stichting Maak Capelle* ontvangen (toegang krijgen tot de gegevens) en hoelang deze gegevens opgeslagen blijven.

Wij lichten de volgende categorieën verwerkingen uitgebreid toe inzake:

- contactgegevens;
- donatiebedragen;
- nieuwsbrief;
- foto's & video's.

### 2. Contactgegevens gebruiker & initiatiefnemer

Tijdens de registratie is het voor de gebruiker nodig om naam, adres, woonplaats, e-mailadres en telefoonnummer in te vullen.

#### Gegevens betrokken bij verwerking voor gebruiker:

- naam;
- e-mailadres.

#### Gegevens betrokken bij verwerking voor initiatiefnemer:

- naam;
- adres, woonplaats, postcode;
- e-mailadres;
- telefoonnummer;
- IBAN nummer en naamstelling rekening.

#### De doeleinden van de gegevensverwerking:

##### Contactgegevens maken het mogelijk dat:

- Donaties van gebruikers te registreren en bij het behalen van doelstellingen deze correct over te maken aan de Initiatiefnemers, waarna deze de gegevens kan gebruiken contact op te nemen met de donateur, indien de gebruiker heeft aangegeven deze te willen ontvangen;
- *Stichting Maak Capelle* contact met de gebruiker kan opnemen indien dit nodig is voor het beantwoorden van gestelde vragen, of in verband met onderhoud van of technische problemen met het *Platform* (dit kan per e-mail);
- *Stichting Maak Capelle* contact met de initiatiefnemer kan opnemen indien dit nodig is voor het beantwoorden van vragen over het initiatief, afspraken te maken over de uitbetaling, financiële verantwoording en verslag, of in verband met onderhoud van of technische problemen met het *Platform* (dit kan per e-mail);
- organisaties die *Stichting Maak Capelle* behulpzaam zijn bij het ondersteunen van initiatieven contact op kunnen nemen met *Initiatiefnemers*.
- Bij het *Platform* aangesloten partners en *Sponsors* (<https://maakcapelle.nl/sponsors.php>) contact op kunnen nemen om informatie over *Initiatieven* in te winnen.

**Betrokkenen waarvan gegevens verwerkt worden:**

- Geregistreerde gebruikers en initiatiefnemers van het *Platform*.

**Ontvangers van de verwerkte gegevens:**

- *Stichting Maak Capelle* en organisaties die de stichting behulpzaam zijn bij het aanbieden van het *Platform* en ondersteunen van *Initiatiefnemers*.
- De bij het *Platform* geregistreerde *Initiatiefnemers* ontvangen de namen van *Donateurs* (tenzij *Donateurs* anoniem doneerden), zodat zij een bedankmail kunnen sturen en/of deelnemerslijsten op kunnen stellen.
- Bij het *Platform* aangesloten *Sponsors* die structureel via *Platform Initiaven* financieel steunen.
- *Stichting Maak Capelle* kan aan derden anonieme, niet naar individuele personen te herleiden statistische gegevens verstrekken welke ontsloten zijn op basis van de contactgegevens.

**Duur opslag gegevens:**

- De verstrekte contactgegevens worden opgeslagen zolang als de gebruiker geregistreerd is bij het *Platform*.
- *Initiatiefnemers* slaan contactgegevens slechts op voor zolang als nodig is om bedankberichten op te sturen of deelnemerslijsten op te stellen. *Initiatiefnemers* verwijderen deze gegevens wanneer deze niet meer nodig zijn.
- *Sponsors* slaan contactgegevens slechts op voor zolang als nodig voor eigen administratie. *Sponsors* verwijderen deze gegevens wanneer deze niet meer nodig zijn.
- Statistieken op basis van deze gegevens worden onbeperkt, maar in geanonimiseerde en niet naar individuele personen herleidbare vorm, opgeslagen.

### 3. Donatiebedragen

*Bezoekers, Gebruikers* en *Initiatiefnemers* van het *Platform* hebben de mogelijkheid om op het *Platform* donaties te doen aan initiatieven. Dit kan middels een bankoverschrijving via *iDeal*. Voor *iDeal* donaties maakt *Stichting Maak Capelle* gebruik van een *Betaalprovider* ([www.mollie.com](http://www.mollie.com)). Via deze *Betaalprovider* heeft de *Stichting Maak Capelle* inzage in de betaalgegevens. Deze gegevens gebruikt *Stichting Maak Capelle* om donateurs te kunnen terugbetalen indien een initiatief het doelbedrag niet haalt (Zie hiervoor de voorwaarden van het *Platform*).

**Gegevens betrokken bij verwerking:**

- Betalingsgegevens van *iDeal* donaties

**De doeleinden van de gegevensverwerking:**

- Verzamelen van gegevens voor statistieken die behulpzaam zijn bij het optimaliseren en aanbieden van het *Platform*.
- De betalingsgegevens worden gebruikt voor het terugbetalen van *Donateurs*.

**Betrokkenen waarvan gegevens verwerkt worden:**

- *Donateurs* op het *Platform*.

**Ontvangers van de verwerkte gegevens:**

- *Stichting Maak Capelle* kan aan derden anonieme, niet naar individuele personen te herleiden statistische gegevens verstrekken welke ontsloten zijn op basis van de donatiegegevens.

**Duur opslag gegevens:**

- Statistieken op basis van deze gegevens worden onbeperkt, maar in geanonimiseerde en niet naar individuele personen herleidbare vorm, opgeslagen.
- De door de betaalprovider geleverde betaalgegevens worden niet door *Stichting Maak Capelle* opgeslagen.

#### **4. Het Platform-nieuwsbrief**

In de nieuwsbrief van *Stichting Maak Capelle* worden de gebruikers van het *Platform* regelmatig op te hoogte gehouden van nieuwe ontwikkelingen van het *Platform* overige producten, diensten en aanbiedingen van *Stichting Maak Capelle* en *de gemeente Capelle aan den IJssel*. Gebruikers moeten toestemming geven om een nieuwsbrief te ontvangen en bij elke verzending is aangegeven hoe de gebruiker zich af kan melden voor de nieuwsbrief.

**Gegevens betrokken bij verwerking:**

- Het bij registratie opgegeven e-mailadres van gebruiker wordt in abonneebestand opgenomen indien hier toestemming voor gegeven is.

**De doeleinden van de gegevensverwerking:**

- Informeren van geregistreerde gebruikers over ontwikkelingen van het *Platform* en overige producten, diensten en aanbiedingen van *Stichting Maak Capelle*.

**Betrokkenen waarvan gegevens verwerkt worden:**

- Alle geregistreerde gebruikers van het *Platform*.

**Ontvangers van de verwerkte gegevens:**

- Het abonneebestand van onze nieuwsbrief zal niet worden verstrekt aan derden.

**Duur opslag gegevens:**

- Bij afmelding zal de gebruiker direct uit het bestand van de nieuwsbrief verwijderd worden.

#### **5. Foto's & video's**

Het is voor initiatiefnemers van het *Platform* mogelijk foto's en/of video's toe te voegen aan hun initiatief. Foto's en video's zijn 'bijzondere persoonsgegevens' in de zin van de Algemene Verordening Gegevensbescherming, omdat hieruit informatie af te leiden is ten aanzien van het ras/ethniciteit van de gebruiker. Op grond van de Algemene Verordening Gegevensbescherming verwerken wij de foto's en video's enkel indien deze door de initiatiefnemer op eigen initiatief is toegevoegd aan het initiatief.

**Betrokken gegevens:**

- Door gebruikers verstrekte foto's en video's.

**De doeleinden van de gegevensverwerking:**

- Het gebruikers mogelijk te maken foto's en video's toe te voegen aan hun initiatief.
- Delen van foto's en video's van *Initiatieven* via communicatiekanalen van *Maak Capelle*.



**Betrokkenen waarvan gegevens verwerkt worden:**

- Personen die in de foto's en video's voorkomen.

**Ontvangers van de verwerkte gegevens:**

- De door initiatiefnemers geplaatste foto's en video's zijn openbaar.

**Duur opslag gegevens:**

- De bij deze verwerking betrokken gegevens worden opgeslagen zolang deze niet door Maak Capelle handmatig verwijderd worden en/of het Initiatief van het Platform verwijderd wordt.